**附件1：南京江北新材料科技园市政绿化有限责任公司招聘人员岗位信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘  部门 | 招聘  岗位 | 招聘数量 | 工作职责 | 招聘条件 | | | 招聘对象 | 薪酬 | 备注 |
| 学历 | 专业 | 其他条件 |
| 1 | 物业管理部 | 运营管理岗 | 1 | 1.协助制定部门制度、操作流程等；  2.负责业主诉求处理及矛盾调处；  3.协助负责物业台账管理、对外联络；  4.组织项目的前期接管验收工作；  5.协助保安保洁客服日常管理；  6.完成公司安排其他任务。 | 本科及以上学历 | 不限 | 1.年龄40周岁以下（1982年1月1日之后出生）；  2.具有5年及以上物业行业工作经验；  3.熟悉和掌握物业相关的法律、法规、专业知识和专业技能；  4.具有较好的沟通、协作能力，能熟练使用电脑办公软件；  5.有团队合作精神，执行力强，有良好的职业道德。  6.同等条件下，房地产、物业管理相关专业、具备物业管理师证书或物业管理经理上岗证优先。 | 不限 | 年收入7-11万，优秀者待遇面议 | 直接与公司签订劳动合同 |
| 2 | 项目管理部 | 项目管理岗 | 1 | 1.熟悉项目前期流程，配合做好项目前期勘测、可研、概算、立项、初步设计、招标文件的编制等工作；  2.做好项目现场全过程管控，对项目进度、质量、技术安全等进行管理；  3.做好项目竣工验收、移交等工作；  4.协助做好片区综合养护管理工作，制定绿化养护及考核方案等；  5.完成公司分配的其他任务。 | 本科及以上学历 | 建筑工程类、城建规划类 | 1. 年龄40周岁以下（1982年1月1日之后出生）；  2.具有较好的沟通、协作能力，能熟练使用电脑办公软件；  3.吃苦耐劳、具备良好的团队合作精神和自学能力，责任心强；  4.同等条件下，具有项目管理相关经验及中级职称、中共党员、退伍军人优先；  5.具有副高级及以上职称、相关职业资格证书的可放宽年龄45周岁以下（1977年1月1日之后出生）、学历为大专及以上。 | 不限 | 年收入7-11万，优秀者待遇面议 | 直接与公司签订劳动合同 |
| 3 | 绿化管理部 | 绿化养护技术岗 | 1 | 1.负责综合养护片区工作监督考核；  2.负责园林机械使用与指导；  3.负责绿化养护操作示范及技术指导；  4.负责养护工作台账管理；  5.负责花卉、苗圃及新品种培育；  6.完成公司安排其他任务。 | 本科及以上学历 | 林业类  、农业类 | 1.年龄35周岁以下（1987年1月1日之后出生）；  2.具有一定的园林绿化管理相关经验，掌握修剪、栽植、病虫害防治等方面养护管理技能；  3.有团队合作精神，善于沟通、有良好的职业道德；  4.同等条件下，中共党员、退伍军人优先。 | 不限 | 年收入7-11万，优秀者待遇面议 | 直接与公司签订劳动合同 |
| 4 | 巡护管理部 | 协管巡护队员 | 4 | 1.土地看护；  2.公共区域管养设施巡查检查；  3.违规占用挖掘查处、牛羊整治、垃圾偷倒查处、私搭乱建整治、禁渔禁捕、道路污染抛洒整治（文明施工运输）、停车秩序整治等。 | 大专及以上 | 不限 | 1.年龄40周岁以下（1982年1月1日之后出生）；  2.中共党员优先；  3.有城管相关工作经验者优先；  4.持有AB类驾驶证者优先。  （有应急加班任务，适合男性） | 不限 | 年人力资源成本9.5万 | 与第三方公司签订劳务派遣合同 |