如皋农商银行2021年熟练工招聘公告

江苏如皋农村商业银行股份有限公司（以下简称“本行”）是经中国银行业监督管理委员会批准成立，具有独立法人资格的金融机构，网点覆盖全市所有乡镇。为满足我行业务发展的需要,现面向社会公开招聘熟练工，招聘方案如下：

一、招聘岗位

综合文秘1名。

二、应聘人员条件及要求

（一）基本条件

1.遵纪守法，诚实守信，无不良记录；有较强的事业心和责任感；具有良好的心理素质和正常履行工作职责的身体素质。

2.全日制普通高等院校本科（含）以上学历，文秘、新闻、汉语言文学及其他相关专业。

3.年龄35周岁以下（含）（有丰富经验的可适当放宽条件）。

4.从事银行类工作2年（含）以上的正式员工。

（二）资格条件

1.具有从事宣传工作5年（含）以上的经历；

2.具有扎实的公文写作、信息宣传、材料撰写等文字功底，能熟练运用word、excel、powerpoint等办公软件；

3.具有较强的宣传策划能力，能熟练运维网站、微信公众号、抖音号等新媒体；

4.具有较强的视频后期剪辑能力，能熟练掌握单反、摄像机、无人机拍摄技巧，能熟练操作premiere、photoshop、万彩动画等专业视频剪辑和图片编辑软件。

三、报名程序

1.本次招聘采取现场报名或邮寄的方式。填写表格（见附件），同时提供身份证、学历证书原件和复印件，单位缴纳养老保险清单。报名（邮寄）地址：如皋市海阳南路999号如皋农商银行12楼人力资源部。

2.本次招聘将严格按照报考条件进行简历筛选，报名者要对个人填报信息的真实性负责，如与事实不符，经我行核实后有权取消其应聘资格。

3.经审核符合条件者，我行将以电话告知方式通知应聘者，请确保手机畅通。

4.本次招聘报名时间截止2021年10月15日下午17:00。报名者个人信息仅应用于此次招聘，不公开，不退还。

5.我行有权根据岗位需求变化及报名情况等因素，调整岗位招聘职数，并在法律允许范围内对此招聘享受最终解释权。

四、相关待遇

熟练工一经录用，按照本行薪酬管理办法中相应岗位计发薪酬。

五、其他事宜

1.本次招聘工作坚持“公开、平等、择优”原则，接受我行纪委和广大群众监督。

2.通过多种途径发布招聘信息，经报名、初审、笔试、面试、体检、背景调查等环节，对应聘者进行全面素质考察，择优录用。

3.本实施方案由如皋农村商业银行人力资源部负责解释。

联系人：潘爱萍；联系电话：0513-87616009。

附件：

**江苏如皋农村商业银行股份有限公司**

**招收熟练工报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
|  政 治 面 貌 |  | 参加工作时间 |  | 专业工龄 |  |
| 毕业学校 |  | 学 历 |  | 所学专业 |  |
| 应聘岗位 |  |
| 现工作单位及职务（岗位） |  |
| 专业证书 |  |
| 本人简历 |  |
| 资格审查意见 | （盖章） 年 月 日 |

联系电话：